

ਆਈ.ਕੇ.ਜੀ.ਪੰਜਾਬ ਟੈਕਨੀਕਲ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ,

ਵਿੱਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਫਤਰ

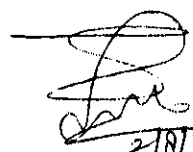
ਆਈ.ਕੇ.ਜੀ.ਪੀ.ਟੀ.ਯੂ/ਐਫ.ਓ/63

ਮਿਤੀ:- 01/08/2017

ਸਰਕੂਲਰ

ਇਹ ਵੇਖਣ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ ਅਧਿਕਾਰੀ / ਕਰਮਚਾਰੀ ਵਲੋਂ ਦਫਤਰੀ ਕਾਰਜ ਲਈ ਵਰਤੋਂ ਗਈ ਟੈਕਸੀ ਅਤੇ ਹੋਟਲ ਦੇ ਬਿੱਲ ਸਿਧੇ ਹੀ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਵਿੱਚ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਭੇਜੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਜਦੋਂ ਕਿ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਟੈਕਸੀ ਅਤੇ ਹੋਟਲ ਦੇ ਬਿੱਲ ਟੀ.ਏ / ਡੀ.ਏ ਦੇ ਫਾਰਮ ਨਾਲ ਭੇਜੇ ਜਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।

2. ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗ ਮੁੱਖੀਆਂ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਟੈਕਸੀ ਅਤੇ ਹੋਟਲ ਦੇ ਬਿੱਲ ਦਾ ਕਲੇਮ ਟੀ.ਏ / ਡੀ.ਏ ਬਿੱਲ ਦੇ ਨਾਲ ਟੀ.ਏ/ਡੀ.ਏ ਰੂਲਜ਼ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਟੈਕਸੀ ਅਤੇ ਹੋਟਲ ਦੇ ਬਿੱਲਾਂ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਸਿੱਧੀ ਫਾਰਮ ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।


21/08/17
ਵਿੱਤ ਅਧਿਕਾਰੀ

ਉਤਾਰਾ :-

1. ਓ.ਐਸ.ਡੀ ਉਪ-ਕੁਲਪਤੀ - ਉਪ-ਕੁਲਪਤੀ ਜੀ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹਿੱਤ।
2. ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ - ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ / ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹਿੱਤ।
3. ਡਿਪਟੀ ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ।
4. ਡਿਪਟੀ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਆਈ.ਟੀ.ਐਸ - ਵੈਸਸਾਈਟ ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।
5. ਫਾਈਲ